

使用供款捷算系統 於網上處理強積金供款

助您匯報供款資料
快捷、準確、無紙化!

供款捷算系統是一個由宏利免費提供的網上平台
僱主只需透過幾個簡單的步驟即可提交供款資料¹

 自動計算強積金供款，避免計算差異

 支援匯報成員終止受僱事宜²

 **新!** 支援提交尚未登記之新成員的供款資料³

如何使用
「供款捷算系統」?

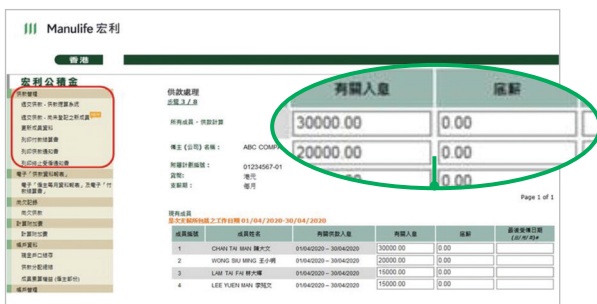


(供款捷算系統示範)

1 經由www.manulife.com.hk登入
您的e-MPF帳戶



2 於左邊選單選按「遞交供款 -
供款捷算系統」



3 按照指示輸入有關資料，直至系統發出
參考編號確認遞交完成



還有更多!

i 您現可經「遞交供款 - 尚未登記之新成員」為新成員申報供款資料，毋須等待完成設立有關成員帳戶³



(新成員供款示範)

ii 按「更新成員資料」以申報
成員離職²




(更新成員資料示範)

iii 按「計算附加費」以遞交成
員的附加費



(遞交附加費示範)

宏利公積金	
供款管理	
遞交供款 - 供款捷算系統	
i	遞交供款 - 尚未登記之新成員 NEW
ii	更新成員資料
	列印付款結算書
	列印供款通知書
	列印終止受僱通知書
電子「供款資料報表」	
	電子「僱主每月資料報表」及電子「付款結算書」
尚欠記錄	
	尚欠供款
iii	計算附加費

 如有任何查詢，
歡迎致電宏利僱主熱線
(852) 2108 1234。

備註：

¹經網上遞交供款資料後，您無需再列印付款結算書郵寄或傳真予我們，以免重複遞交。

²適用於最後受僱日期落入申報的支薪期內，而離職理由需為終止受僱，並不涉及長期服務金／遣散費之個案。否則仍請以書面提交「僱員終止受僱通知書」。

³請緊記為各有關僱員在受僱日後六十天內遞交宏利環球精選(強積金)計劃僱員參加表格。